

Swiss Post GLS

Leistungen und Versandanleitung

So einfach kann es sein, B2B-Pakete ins Ausland zu senden: Der Versandprozess von Swiss Post GLS ist darauf ausgerichtet, Ihre Exportlogistik so komfortabel wie möglich zu gestalten. Sie profitieren von einer unkomplizierten Paketaufgabe, einem lückenlosen Ländernetz sowie flexiblen Verzollungsoptionen. Attraktive Zusatzleistungen und individuelle Lösungen machen Swiss Post GLS erst recht zur Business Class für Auslandspakete.

Paketbeförderung

Ob Einzelpaket oder Massensendung, ob einmaliger Versand oder regelmässiger Prozess: Dank **Euro Business Parcel** gelangen Auslandspakete bis 50kg sicher, schnell und günstig ans Ziel – ganz gleich, in wie viele Länder und an wie viele Empfänger Sie liefern. Mit **Global Business Parcel** bieten wir Ihnen einen ergänzenden weltweiten Dienst (vgl. separates Produktblatt). Die Bezahlung erfolgt in den meisten Ländern per Rechnung (vgl. www.swisspost-gls.ch). Für die Paketaufgabe stehen Ihnen sämtliche Schweizer Poststellen, Ihr bestehender Abholdienst der Post oder ein Tür-zu-Tür-Service offen.

Die **Versandanleitung** finden Sie auf der nächsten Seite.

Verzollung

Unser **Customs Clearance Service** gewährleistet, dass sich Ihr Aufwand für die Zollabfertigung auf ein Mindestmass reduziert. Der spezielle **EU Clearance Service** erlaubt es sogar, Pakete bereits an der EU-Aussengrenze für alle EU-Länder zu verzollen. Aus Sicht des ausländischen Importeurs erhalten Sie dadurch den Status eines EU-Lieferanten. Für die Verzollung genügt Ihre normale Handelsrechnung. Verzollungskosten wie auch staatliche Abgaben lassen sich mit dem inco-term-System flexibel zwischen Exporteur und Importeur aufteilen. Für eine maximale Zeit- und Kosteneffizienz ist es zudem möglich, Ihre Informatik direkt an die Systeme von Swiss Post GLS anzubinden.

Logistik-Services

Auch für alle anderen logistischen Geschäftsprozesse ist Swiss Post GLS ein kompetenter Ansprechpartner. Unsere **Transport Solutions** bieten Ihnen Exporteffizienz nach Mass – von der Logistikberatung und Prozessoptimierung über branchenspezifische Lösungen bis zum kompletten Outsourcing von Paletten-Transport, Lagerhaltung und Kommissionierung. Überzeugen Sie sich selbst: Unsere Kundenberater und Solution Designer sind jederzeit gerne für Sie da.

Kontakt:

SPI Logistics AG
Swiss Post GLS
Post-Passage 11
Postfach
4002 Basel
Schweiz

Telefon +41 (0) 848 858 686
Fax +41 (0) 58 667 62 14

info@swisspost-gls.ch
www.swisspost-gls.ch

Ihre Einstiegsmöglichkeiten in die «Business Class für Auslandspakete»:
1. Paketaufgabe an jeder Poststelle. 2. Aufgabe mit Ihrem Post-Abholdienst.
3. Tür-zu-Tür-Service (auf Anfrage).



1. Paket vorbereiten

Das benötigte **Etiketten- und Versandmaterial** erhalten Sie kostenlos via www.swisspost-gls.ch oder bei Ihrem Kundenberater der Schweizerischen Post.

Höchstmasse pro Paket				
Gewicht*	Länge	Höhe	Breite	Gurtmass**
50 kg	200 cm	60 cm	80 cm	300 cm

* Bei einzelnen Ländern sind Einschränkungen möglich.

** Berechnung: Länge + 2x Höhe + 2x Breite

2. Verrechnungsart für die Verzollung wählen

Sie haben die Wahl zwischen einer Verzollung auf Einzelländer (**Customs Clearance Service**) und der speziellen EU-Verzollung (**EU Clearance Service**). Mit den **inco-term-Etiketten** lassen sich Verzollungskosten und staatliche Abgaben flexibel aufteilen. Der Transportpreis ist in jedem Fall durch den Exporteur zu tragen. Die Kosten des Importeurs werden per Rechnung des lokalen GLS-Partners oder in bar bei Auslieferung beglichen.

inco-term 20/30/40: In manchen Ländern erfordert die Verzollung eine Vollmacht des Empfängers (vgl. www.swisspost-gls.ch).

inco-term 50: bis max. EUR 22 pro Empfänger (nur **Euro Business Parcel**)

Einzelland	EU-Verzollung	Verzollung	Zoll	MwSt.
inco-term 10 DDP	inco-term 11 DE Import → EU	Exporteur	Exporteur	Exporteur
	inco-term 15 DDP	Exporteur	Exporteur	Exporteur
inco-term 20 DAP	inco-term 21 DE Import → EU	Importeur	Importeur	Importeur
inco-term 30 DDP, VAT unpaid		Exporteur	Exporteur	Importeur
inco-term 40 DAP, cleared	inco-term 41 DE Import → EU	Exporteur	Importeur	Importeur
	inco-term 11 Cleared by Origin	Exporteur	Exporteur	–
	inco-term 33 Cleared by Origin	Exporteur	Exporteur	–
	inco-term 91 Cleared by Origin	Exporteur	Exporteur	–
inco-term 50 DDU, low value		Exporteur	–	–

Global Business Parcel siehe www.swisspost-gls.ch

3. Handelsrechnung erstellen

(Musterrechnung vgl. www.swisspost-gls.ch)

Ihre Rechnung dient auch als Zolldokument. Erstellen Sie die Rechnung in **dreifacher Original-Ausführung** und kleben Sie die inco-term-Etikette auf die erste Rechnung.

Deutschland: Rechnung inkl. 7-stelliger EORI-Nummer des ausländischen Importeurs (nicht zu verwechseln mit Umsatzsteuer-ID). Nicht nötig für: Pakete an Private; Pakete mit Warenwert unter EUR 22.

Frankreich: Importeur-Adressblock inkl. SIRET-Nummer (letzte 9 Ziffern der 11-stelligen TVA-Nummer; vgl. Briefkopf des Importeurs).

Präferenznachweis: Bis EUR 6000 genügt eine Ursprungserklärung mit Originalunterschrift und Name des Unterzeichners in Blockschrift auf der Rechnung. Bei höherem Wert ist eine Ursprungserklärung mit Zoll-Bewilligungs-Nr. oder ein EUR.1-Formular beizulegen.

Notwendige Rechnungsinhalte:

- Name, Adresse, Tel.-Nr. und MwSt.-Nr. bzw. Umsatzsteuer-ID des Schweizer Exporteurs und ausländischen Importeurs
- Rechnungsnummer, Datum und Ort: EORI-Nummer (EU-Länder)
- Warenbeschreibung (nicht nur Katalog-/Teilenummer)
- Anzahl, Gewicht und Herkunftsland
- Stückpreis, Gesamtwert und Währung
- inco-term-Etikette (auf erster Rechnung)
- Barcode-Kontrollstreifen mit GLS-Paketnummer
- Präferenznachweis (vgl. nebenstehende Information)
- Flüssige Kohlenwasserstoffe: VOC-Etiketten (auf allen Rechnungen), falls Rückerstattung der VOC-Lenkungsabgabe beantragt wird
- Für Transit-Zustellung im Bestimmungsland: Etikette «Delivery under Customs bond» (auf allen Rechnungen)

Global Business Parcel siehe www.swisspost-gls.ch

4. Paket etikettieren und dokumentieren

Die **Barcode-Etikette** (Maxi-Sticker oder Mini-Sticker) enthält zwei Kontrollstreifen: Übertragen Sie einen auf die erste Handelsrechnung und bewahren Sie den zweiten für die Paketverfolgung auf. Das **Zollpapier-Couvert** mit den Rechnungen ist mit der selbstklebenden Klarsichthülle **über der Etikette** auf der grössten Fläche anzubringen.

Mehrere Pakete mit einer Handelsrechnung

1. Kleben Sie das Zollpapier-Couvert mit den Rechnungen auf das erste Paket.
2. Überkleben Sie die Etiketten der übrigen Pakete mit einem leeren Zollpapier-Couvert.
3. Vermerken Sie auf jedem Couvert die Paketzahl (z. B. 1/3, 2/3, 3/3).

Inhalte der Adress-Etikette

Die Etikette muss ISO-Code oder Name des Ziellandes sowie Telefon- oder Handy-Nummer des Empfängers enthalten. Beim Mini-Sticker ist eine separate Adressetikette mit denselben Angaben erforderlich.

5. Sendung aufgeben und verfolgen

Pakete nimmt **jede Poststelle** oder Ihr **Abholdienst** der Post entgegen. Bei grösseren Mengen ist ein **PickUp Service** möglich. Für die Paketverfolgung stehen Ihnen das kostenlose Track&Trace unter www.swisspost-gls.ch oder der proaktive **StatusMailer Service** offen. Um Sendungen via www.post.ch bereits in der Schweiz zu verfolgen, notieren Sie sich die inländische Paketnummer (99...) auf dem Zollpapier-Couvert.

Paketaufgabe: Das Merkblatt «Paketaufgabe am Postschalter» ist unter www.swisspost-gls.ch verfügbar.

Zusatzdienstleistungen vgl. separates Produktblatt

